



AJUNTAMENT DE MURO

(Illes Balears)

Model de sol·licitud/instància Personal de Serveis Generals de la Residència

En/Na.....,major d'edat, amb DNI.....i domicili a efectes de notificacions a.....
amb telèfon (fixo i mòbil).....
i adreça de correu electrònic.....

EXPOSA:

1. Que ha tingut coneixement de la convocatòria per constituir una Borsa de personal de SERVEIS GENERALS de la Residència de l'Ajuntament de Muro per cobrir les necessitats urgents, substitucions, vacances, permisos, llicències o places vacants, mitjançant contracte laboral temporal.
2. Que declaro responsablement estar en possessió de tots i cada un dels requisits o condicions exigits a la base tercera de la convocatòria.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat en vigor i/o el resguard de la sol·licitud de renovació.
- b) Fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- c) Documents acreditatius i certificacions requerides pels mèrits a valorar (originals o fotocòpies compulsades).

Per tot l'exposat, SOL·LICIT:

Ser admès/esa i poder prendre part en el procediment selectiu indicat.

Així mateix, SI () sol·licita realitzar la prova específica de coneixements de català.
(Marcar amb una X si es sol·licita realitzar la prova de català).

Muro,de..... de 2016

(Signatura)

Sr. BATLE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE MURO.